

Nazwa kwalifikacji: **Uruchamianie oraz utrzymanie terminali i przyłączy abonenckich**

Oznaczenie kwalifikacji: **E.15**

Numer zadania: **04**

Wypełnia zdający

Miejsce na naklejkę z numerem
PESEL i z kodem ośrodka

Numer PESEL zdającego*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

E.15-04-18.01

Czas trwania egzaminu: **150 minut**

EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE

Rok 2018

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

Instrukcja dla zdającego

1. Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklej naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
2. Na KARCIE OCENY w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
 - swój numer PESEL*,
 - oznaczenie kwalifikacji,
 - numer zadania,
 - numer stanowiska.
3. KARTĘ OCENY przekaz zespołowi nadzorującemu.
4. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 3 strony i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
5. Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
6. Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
7. Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
8. Jeżeli w zadaniu egzaminacyjnym występuje polecenie „zgłoś gotowość do oceny przez podniesienie ręki”, to zastosuj się do polecenia i poczekaj na decyzję przewodniczącego zespołu nadzorującego.
9. Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw rezultaty oraz arkusz egzaminacyjny na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
10. Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Zadanie egzaminacyjne

Przygotuj komputer do konfiguracji centrali. W tym celu:

1. Zaloguj się do systemu na konto **Administrator** z hasłem **Q@wertuiop**
2. Utwórz konto **Kierownik** z hasłem **1qazxsw2**
3. Ustaw dla konta **Kierownik** brak możliwości zmiany hasła
4. Utwórz konto **Pracownik** z hasłem **1qazxsw2**
5. Ustaw dla konta **Pracownik** brak możliwości zmiany hasła
6. Utwórz grupę **Pracownicy**
7. Dodaj konto **Kierownik** do grup **Administratorzy** i **Pracownicy**
8. Dodaj konto **Pracownik** do grupy **Pracownicy**
9. Skonfiguruj zabezpieczenia, które nałożą dla nowo tworzonych użytkowników konieczność wpisywania bezpiecznych haseł o minimalnej długości 8 znaków
10. Utwórz przydział dyskowy dla dysku C: dla użytkownika **Pracownik** o wielkości 500 MB
11. Utwórz punkt przywracania systemu o nazwie **Egzamin_E15**
12. Wykonaj kabel do podłączenia telefonu analogowego z portem centrali. Kabel z jednej strony należy zakończyć wtykiem RJ11, a z drugiej RJ11 lub RJ45 w zależności od portu w centrali
13. Połącz centralę telefoniczną z komputerem
14. Podłącz telefony do centrali:
 - dwa telefony analogowe do wewnętrznych linii analogowych centrali oznaczonych nr 1 i nr 2
 - telefon cyfrowy ISDN do centrali oznaczonego I1
 - telefon systemowy do centrali oznaczonego S1

UWAGA: Po wykonaniu kabla oraz podłączeniu aparatów telefonicznych zgłoś Przewodniczącemu ZN, przez podniesienie ręki, gotowość przeprowadzenia testu kabla. W obecności egzaminatora sprawdź poprawność wykonanego kabla testerem.

Po uzyskaniu zgody od Przewodniczącego ZN przystąp do konfiguracji centrali. Ustawienia początkowe centrali login, hasło ewentualnie adres IP znajdują się na stanowisku egzaminacyjnym.

W tym celu:

1. Podłącz zasilanie do centrali
2. Ustaw nazwę centrali na **egzamin** w przypadku, gdy do poprawnego działania centrali jest konieczne ustawienie komentarza, ustaw go na *Egzamin*
3. Ustaw linie wewnętrzne abonentów (nazwę i numer wewnętrzny):
 - **Sekretariat** – numer wewnętrzny *101* (linia wewnętrzna telefon systemowy nr 1)
 - **Prezes** – numer wewnętrzny *102* (linia wewnętrzna ISDN nr 1)
 - **Kierownik** – numer wewnętrzny *103* (linia wewnętrzna analogowa nr 1)
 - **Pracownik** – numer wewnętrzny *104* (linia wewnętrzna analogowa nr 2)
4. Ustaw dla abonentów **Kierownik** możliwość wykonywania połączeń wewnętrznych, krajowych łącznie z prefiksami GSM
5. Ustaw dla abonentów **Pracownik** możliwość wykonywania tylko połączeń z numerami alarmowymi (997, 998, 999, 112) oraz z numerem 505 150 051

6. Jeśli nie odpowiada abonent **Sekretariat**, to po dwóch dzwonekach lub 5 sekundach połączenie ma być przekierowane do abonenta **Kierownik**
7. Wprowadź do książki telefonicznej aparatu systemowego numery abonentów:
 - Prezes
 - Kierownik
 - Pracownik
8. Wykonaj kopię zapasową konfiguracji centrali o nazwie *kopia* i zapisz ją na pulpicie konta użytkownika **Kierownik**

Sprawdź połączenia pomiędzy abonentami i przeprowadź testy sygnałów wywołań, przekierowań.

***UWAGA:** Po sprawdzeniu połączenia pomiędzy abonentami zgłoś przewodniczącemu ZN, przez podniesienie ręki, wykonane czynności. W obecności egzaminatora ponownie sprawdź połączenia pomiędzy abonentami i przeprowadź testy sygnałów wywołań i przekierowań.*

Sformułowania zawarte w treści poleceń są zapisane w postaci ogólnej, w innych typach central mogą przyjmować różne formy.

Prace wykonaj zgodnie z przepisami BHP na stanowisku wyposażonym w niezbędne materiały i sprzęt.

Po zakończeniu prac nie wyłączaj komputera i centrali telefonicznej.

Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 150 minut.

Ocenie podlegać będą 4 rezultaty:

- skonfigurowany komputer,
- wykonany kabel połączeniowy oraz podłączone do centrali aparaty telefoniczne,
- skonfigurowana centrala telefoniczna,
- wyniki testów połączeń pomiędzy abonentami

oraz

przebieg wykonania kabla połączeniowego.