

Nazwa kwalifikacji: **Uruchamianie oraz utrzymanie terminali i przyłączy abonenckich**

Oznaczenie kwalifikacji: **E.15**

Numer zadania: **02**

Wypełnia zdający

Miejsce na naklejkę z numerem
PESEL i z kodem ośrodka

Numer PESEL zdającego*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

E.15-02-18.06

Czas trwania egzaminu: **150 minut**

EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE

Rok 2018

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

Instrukcja dla zdającego

1. Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklej naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
2. Na KARCIE OCENY w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
 - swój numer PESEL*,
 - oznaczenie kwalifikacji,
 - numer zadania,
 - numer stanowiska.
3. KARTĘ OCENY przekaz zespołowi nadzorującemu.
4. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 4 strony i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
5. Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
6. Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
7. Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
8. Jeżeli w zadaniu egzaminacyjnym występuje polecenie „zgłoś gotowość do oceny przez podniesienie ręki”, to zastosuj się do polecenia i poczekaj na decyzję przewodniczącego zespołu nadzorującego.
9. Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw rezultaty oraz arkusz egzaminacyjny na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
10. Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Zadanie egzaminacyjne

Skonfiguruj stację roboczą oraz centralę telefoniczną do obsługi połączeń telefonicznych.

W tym celu:

1. Zaloguj się do systemu na konto **Administrator** z hasłem **Q@wertuiop**
2. Utwórz punkt przywracania systemu o nazwie **Egzamin**
3. Utwórz konto **E15** z hasłem **zaq12WSX**
4. Ustaw dla konta **E15** brak możliwości zmiany hasła
5. Utwórz grupę użytkowników **Egzamin** i przypisz do grupy konto **E15**
6. Ustaw godziny logowania dla konta **E15** codziennie od 8:00 do 21:00
7. Ustaw opcję wykonywania automatycznych aktualizacji systemu operacyjnego w każdy poniedziałek o godz. 9:00
8. Utwórz na dysku C:\ folder o nazwie *Egzamin* i nadaj pełne prawa do folderu tylko użytkownikom **E15** oraz **Administrator**
9. Wykonaj kabel do podłączenia telefonu analogowego z portem centrali
10. Połącz centralę telefoniczną z komputerem
11. Podłącz telefony do centrali:
 - dwa telefony analogowe do wewnętrznych linii analogowych centrali oznaczonych nr 1 i nr 2
 - telefon cyfrowy ISDN do centrali oznaczonego I1
 - telefon systemowy do centrali oznaczonego S1

UWAGA! Po wykonaniu kabla oraz podłączeniu aparatów telefonicznych zgłoś Przewodniczącemu ZN, przez podniesienie ręki, gotowość przeprowadzenia testu kabla. W obecności egzaminatora sprawdź poprawność wykonanego kabla testerem.

Po uzyskaniu zgody od Przewodniczącego ZN przystąp do konfiguracji centrali. Ustawienia początkowe centrali (login, hasło ewentualnie adres IP) znajdują się na stanowisku egzaminacyjnym.

1. Podłącz zasilanie do centrali.
2. Ustaw nazwę centrali na **Egzamin_E15** w przypadku, gdy do poprawnego działania centrali jest konieczne ustawienie komentarza, ustaw go na *Egzamin_E15*
3. Ustaw linie wewnętrzne abonentów (nazwę i numer wewnętrzny):
 - **Sekretariat** – numer wewnętrzny *1111* (linia wewnętrzna telefon systemowy nr 1)
 - **Prezes** – numer wewnętrzny *1112* (linia wewnętrzna ISDN nr 1)
 - **Administracja 1** – numer wewnętrzny *1113* (linia wewnętrzna analogowa nr 1)
 - **Administracja 2** – numer wewnętrzny *1114* (linia wewnętrzna analogowa nr 2).
4. Ustaw nr wyjścia na miasto **0**
5. Ustaw dla abonentów **Administracja 1** i **Administracja 2** możliwość wykonywania tylko połączeń wewnętrznych, alarmowych (112, 997, 998 i 999) oraz tylko tych miejskich, które zaczynają się prefiksem 515.
6. Jeśli nie odpowiada abonent **Prezes**, to po dwóch dzwonkach lub 10 sekundach ma się zgłosić poczta głosowa.

7. Gdy abonent **Sekretariat** jest zajęty, połączenie ma być przekierowane do abonenta **Prezes**.
8. Wprowadź do książki telefonicznej aparatu systemowego numery abonentów:
 - **Prezes**
 - **Administracja 1**
 - **Administracja 1**
9. Wykonaj kopię zapasową konfiguracji centrali o nazwie *kopia_konfiguracji* i zapisz ją na pulpicie konta użytkownika **E15**

Sprawdź połączenia pomiędzy abonentami, przeprowadź testy sygnałów wywołań oraz przekierowań, uzupełnij tabele 1 i 2.

UWAGA! Po sprawdzeniu połączenia pomiędzy abonentami zgłoś przewodniczącemu ZN, przez podniesienie ręki, wykonane czynności. W obecności egzaminatora ponownie sprawdź połączenia pomiędzy abonentami i przeprowadź testy sygnałów wywołań, przekierowań i działanie poczty głosowej.

Sformułowania zawarte w treści poleceń są zapisane w postaci ogólnej, w innych typach central mogą przyjmować różne formy.

Po zakończeniu prac nie wyłączaj komputera i centrali telefonicznej.

Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 150 minut.

Ocenie podlegać będą 4 rezultaty:

- wykonany kabel połączeniowy oraz podłączone do centrali aparaty telefoniczne,
- skonfigurowany komputer,
- skonfigurowana centrala telefoniczna,
- wyniki testów połączeń pomiędzy abonentami

oraz

przebieg wykonania kabla połączeniowego.

**Tabela 1. Test przekierowania połączenia nr wew. 1112,
nie odpowiada po 2 dzwonekach lub 10 sekundach, na pocztę głosową**

Abonent wywołujący	Abonent wywoływany	Zgłoszenie poczty głosowej* (po 2 dzwonekach lub 10 sekundach)	
		Jest	Brak
<i>Sekretariat</i> nr wew. 1111	<i>Prezes</i> nr wew. 1112		

* właściwe zaznacz **X**

**Tabela 2. Test przekierowania abonenta Sekretariat o nr wew. 1111,
gdy zajęty, (podniesiona słuchawka nr wew. 1111), na nr wew. 1112**

Abonent wywołujący	Abonent wywoływany	Sygnał dzwonienia aparatu nr wew. 333*	
		Jest	Brak
<i>Administracja 1</i> nr wew. 1113	<i>Sekretariat</i> nr wew. 1111		

* właściwe zaznacz **X**

